

sistemapiemonte

**Sistema Informativo Lavoro
Adeguaamenti Silp per
PSLP**
Manuale d'uso

sistemapiemonte.it

Sommario

1	INTRODUZIONE	3
2	ACRONIMI E ABBREVIAZIONI	4
3	OBIETTIVO	4
4	AVVERTENZE	4
5	ADEGUAMENTI FUNZIONALITÀ	5
6	CONTATTI E PRENOTAZIONI	5
7	ADESIONE GARANZIA GIOVANI	6
8	PROFILING GARANZIA GIOVANI.....	8
9	INFORMAZIONI AGGIUNTIVE.....	12
10	FUNZIONALITÀ PRINCIPALI DI SILP	13

1 Introduzione

Versione:	1	Data versione:	12 luglio 2019
Descrizione modifiche:	n.a.		
Motivazioni	n.a.		

Versione:	2	Data versione:	16 ottobre 2019
Descrizione modifiche:	viene inibita temporaneamente la possibilità di inserire il profiling tramite SILP.		
Motivazioni	Aggiornamento MLPS		

Versione:	3	Data versione:	15 gennaio 2020
Descrizione modifiche:	viene riattivata la funzione che permette l'inserimento del Profiling tramite SILP.		
Motivazioni	Aggiornamento MLPS		

Con l'avvio della seconda fase della Garanzia Giovani è stata messa a disposizione dei giovani che aderiscono al programma una piattaforma web attraverso la quale possono inserire, aggiornare e gestire alcune informazioni che vengono memorizzate, oltre che sulla nuova piattaforma web, in diverse funzionalità SILP, che sono state adeguate a tal fine.

Attraverso la nuova piattaforma web le azioni che gli utenti possono compiere autonomamente riguardano:

- visualizzazione ed aggiornamento dati anagrafici (residenza, domicilio, recapiti)¹;
- prenotazione, spostamento ed annullamento appuntamento con il CpI competente;
- inserimento informazioni aggiuntive.

Nei prossimi paragrafi vengono descritte agli operatori CpI le funzionalità del Sistema Informativo Lavoro Piemonte che sono state aggiornate al fine di integrarsi con la Piattaforma Servizi al Lavoro per la gestione della Garanzia Giovani.

¹ Le informazioni aggiornate dagli utenti sulla piattaforma web vengono memorizzate all'interno della funzionalità *Dati Anagrafici/Reperibilità*. La verifica/aggiornamento dei dati anagrafici è richiesto anche al soggetto maggiorenne non iscritto alla Garanzia Giovani che agisce per conto di un minore in qualità di tutore, genitore o affidatario del minore.

2 Acronimi e abbreviazioni

CPI	Centri per l'Impiego
MLPS	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
NEET	Not in Education, Employment or Training
PON IOG	Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani
SAP	Scheda Anagrafico Professionale
SILP	Sistema Informativo Lavoro Piemonte
ISFOL	Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori
PSLP	Piattaforma Servizi Lavoro Piemonte

Tabella 1 - Acronimi e abbreviazioni

3 Obiettivo

Obiettivo del presente manuale è descrivere gli aggiornamenti apportati al sistema per integrare il flusso dati proveniente dalla nuova piattaforma web al SILP.

4 Avvertenze

Le indicazioni contenute nei paragrafi seguenti sono valide sia per le funzionalità presenti nell'area operativa Piano di Lavoro che per le funzionalità disponibili nell'area operativa Lavoratori.

Si ricorda che la differenza tra le due aree è legata ad una differente modalità di accesso alle informazioni: mentre l'area Piano di Lavoro fornisce una vista d'insieme delle informazioni, l'area Lavoratori richiede la preselezione di un'anagrafica per poter accedere ad una qualsiasi funzionalità disponibile dalla predetta area.

I dati contenuti nel presente manuale sono riportati per fini esemplificativi.

I dati visualizzati in questo manuale sono finalizzati alla descrizione del funzionamento di SILP.

Tra le cose da sapere prima di iniziare a leggere questo manuale evidenziamo:

- per accedere ad una qualsiasi funzionalità dell'applicativo presente nell'area Lavoratori è necessario aver selezionato un'anagrafica;
- nelle maschere di SILP tutti i campi evidenziati in rosso sono obbligatori;
- gli esiti delle ricerche sono esportabili in formato Excel tramite il tasto funzione  **Esporta**: il limite massimo di estrazione dati è di 256 risultati, pertanto è consigliata l'impostazione di uno o più parametri per definire più possibile la ricerca;
- per attivare il tasto funzione  è necessario impostare almeno due caratteri.

Per avere maggiori informazioni sulla piattaforma web si rimanda al manuale da Sistema Piemonte, accedendo all'area Lavoro e attivando la sezione dedicata Servizi ai cittadini²

² Link diretto <http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/lavoro#servizi-ai-cittadini>

5 Adeguamenti funzionalità

Le funzionalità che sono state adeguate per consentire agli operatori dei CpI l'acquisizione e la gestione delle informazioni inserite dai giovani sulla piattaforma web sono:

- *Contatti/Prenotazioni*, sia dal menù Piano di Lavoro che dal menù Lavoratori;
- *Adesione Garanzia Giovani*, sia dal menù Piano di Lavoro che dal menù Lavoratori;
- *Informazioni aggiuntive*, dal menù Lavoratori.

6 Contatti e prenotazioni

La funzionalità *Contatti e prenotazioni*, accessibile sia da Piano di Lavoro che dal menù Lavoratori, è stata adeguata per consentire agli operatori di ricercare, visualizzare ed aggiornare gli incontri prenotati attraverso la piattaforma web dai giovani.

Data	Orario	Servizio	Ambito	Soggetto	Addetto	Esito	Ente	Tipologia
28/06/2019	18:00	SERVIZIO DI PRENOTA	PIATTAFORMA SERVIZI ...		Operatore 20 ...	Disdetto da operatore	CPI TORI...	Contatto
27/06/2019	18:00	SERVIZIO DI PRENOTA ..	PIATTAFORMA SERVIZI ...		NUOVO(61) D...	Da Erogare	CPI TORI...	Contatto
26/06/2019	18:00	SERVIZIO DI PRENOTA ..	PIATTAFORMA SERVIZI ...			Disdetto dal cittadino	CPI TORI...	Contatto

Figura 1 – Contatti/Prenotazioni (menù Lavoratori)

Per ricercare e visualizzare nel dettaglio gli appuntamenti prenotati dalla piattaforma web sono stati aggiunti ai criteri di ricerca già esistenti i seguenti valori:

- *Servizio*: viene aggiunto alla lista valori “Servizio Prenotazione per la Garanzia Giovani su Piattaforma Servizi Lavoro”;
- *Ambito di utilizzo*: viene aggiunto alla lista valori l'ambito *Piattaforma Servizi al Lavoro*.

Figura 2 – Dettaglio incontro

Dal dettaglio dell'appuntamento, selezionato a seguito della ricerca, il sistema permette agli operatori di attivare il pulsante modifica e:

- aggiungere il nominativo dell'addetto tramite il menù a tendina, se l'esito dell'incontro si trova in stato *Da Erogare*;
- aggiornare l'esito dell'incontro: gli esiti messi vengono messi a disposizione in maniera dinamica, in base all'esito in cui si trova l'incontro in fase di accesso.

Se l'incontro è *Da Erogare* gli esiti messi a disposizione sono: Erogato, Disdetto da Operatore e Non presentato.

Se l'incontro viene spostato o disdetto dal cittadino attraverso la piattaforma web, i relativi esiti dell'incontro non possono essere modificati dagli operatori.

Gli esiti dell'incontro vengono memorizzati, oltre che dalla funzionalità in parola, anche dalla funzionalità *Adesione Garanzia Giovani* (cfr. paragrafo successivo).

Nota bene: gli incontri legati al servizio di Prenotazione per la Garanzia Giovani non possono essere creati dagli operatori.

7 Adesione Garanzia Giovani

La funzionalità, attivabile in SILP sia dall'Area Lavoratori (menù Scheda Professionale) che da Piano di Lavoro (menù Interscambio) è stata aggiornata per permettere agli operatori di ricercare, visualizzare e gestire le adesioni alla Garanzia Giovani associandole agli incontri prenotati dagli utenti tramite la piattaforma web.

Come rilevabile dall'immagine seguente, all'interno della scheda Elenco sono presenti tre sezioni:

- *Adesione*, a cui è stato aggiunto tra i criteri il campo *N. progressivo*, che viene attribuito dal sistema all'adesione.
- *Lavoratore*, a cui è stato aggiunto il campo *Codice SAP*;
- *Appuntamenti*: la nuova sezione viene attivata se viene valorizzato il campo *Ricerca appuntamenti*. All'attivazione della sezione il sistema mette a disposizione i criteri:
 - o *Ente*: può assumere il valore di uno dei Cpi piemontesi.
 - o *Intervallo temporale*: il sistema imposta i 3 mesi precedenti la data di accesso. (modificabile dall'utente);
 - o *Esito incontro*: i valori vengono impostati tramite menù a tendina (Erogato, Disdetto dall'operatore, Spostato, Non presentato, Da Erogare, Disdetto dal cittadino);
 - o *Addetto*: per ciascun CpI il sistema mette a disposizione l'elenco addetti configurato.

Codice Fiscale	Cognome Nome	Data adesio...	Regione	Stato adesio...	Ente Adesio...	Data Incontro	Stato Incontro	Orario	Addetto
		21/06/2019	PIEMONTE	A - ADESION...	TORINO	12/07/2019	Da Erogare	18:00	

Figura 3 - Adesione Garanzia Giovani (Menù Lavoratori)

In fase di accesso dall'Area Lavoratori il sistema mostra lo stato dell'adesione del giovane selezionato e le informazioni relative all'appuntamento da lui prenotato tramite la piattaforma web.

Richiamando nel dettaglio l'adesione l'operatore, come nella precedente versione, il sistema consente di procedere all'aggiornamento dello stato dell'adesione di quei lavoratori di cui si ha la competenza.

L'aggiornamento dello stato dell'adesione, a fronte del salvataggio, produce effetti anche sull'esito dell'incontro, sulla base della configurazione impostata a sistema.

Dalla scheda *Appuntamento* è possibile visualizzare le informazioni di dettaglio dell'incontro.

Ricerca Adesioni Youth Guarantee -

Elenco \ Dettaglio \ Appuntamento \

Appuntamenti

Data	Ente	Esito incontro	Addetto
12/07/2019	CPI TORINO	Da Erogare	

Esporta 1 elemento visualizzato Filtro Pulisci

Appuntamento da erogare

Data: 12/07/2019 Orario: 18:00 Durata effettiva minuti:

Sede incontro: CPI TORINO

Indirizzo incontro: VIA BOLOGNA 153

Addetto:

Esito incontro: Da Erogare Data esito:

Figura 4 – Adesione Garanzia Giovani (appuntamento)

Attivando con doppio clic il record dalla sezione appuntamenti (evidenziato in rosso nell'immagine precedente) il sistema richiama la funzionalità *Contatti e prenotazioni*, consentendo le operazioni descritte al capitolo 6.

8 Profiling Garanzia Giovani

La funzionalità, attivabile su SILP dall'Area Lavoratori (menù Accoglienza) permette agli operatori di ricercare e visualizzare i profiling provenienti dalla piattaforma web, distinguendoli da quelli inseriti direttamente su SILP.

Per semplificare l'operatore nella ricerca dei profiling provenienti dalla piattaforma web viene messo a disposizione degli operatori un nuovo valore (PLSP) associato al criterio di ricerca *Fonte*, come rilevabile dalla figura successiva.

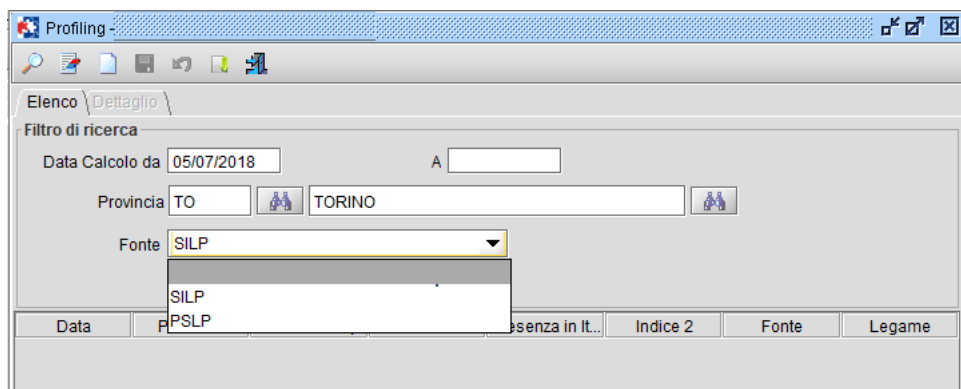


Figura 5 - Profiling (criteri di ricerca)

Dopo aver eseguito la ricerca l'operatore può quindi accedere al dettaglio del profiling e consultare le informazioni che hanno determinato l'indice di profiling.

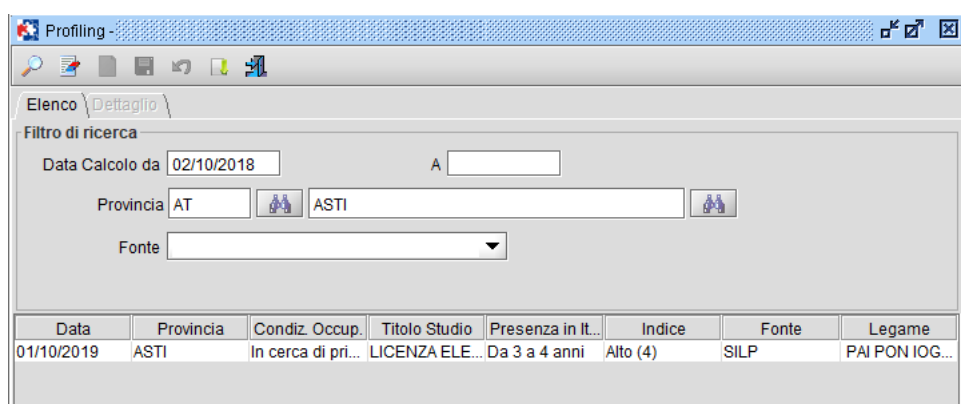


Figura 6 – Profiling (esiti ricerca)

Per visualizzare nel dettaglio le informazioni di dettaglio è sufficiente selezionare l'esito e attivare il dettaglio con un doppio clic.

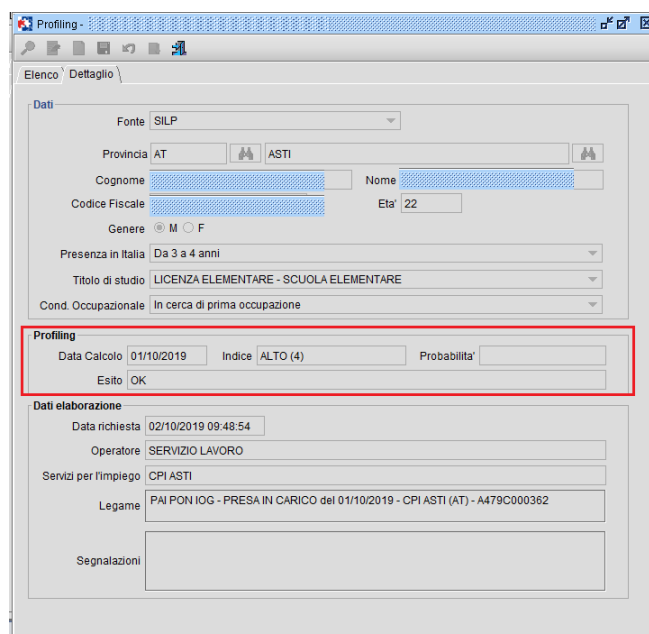


Figura 7 –Profiling (dettaglio)

Il punteggio derivante dall'acquisizione del profiling viene memorizzato nel sistema e collegato al Piano di Azione Individuale della Garanzia Giovani.

Qualora il giovane non abbia provveduto all'inserimento del profiling attraverso la piattaforma PLSP l'operatore ha la possibilità di memorizzarne il relativo indice attivando il tasto 'Nuovo'  disponibile sulla toolbar.

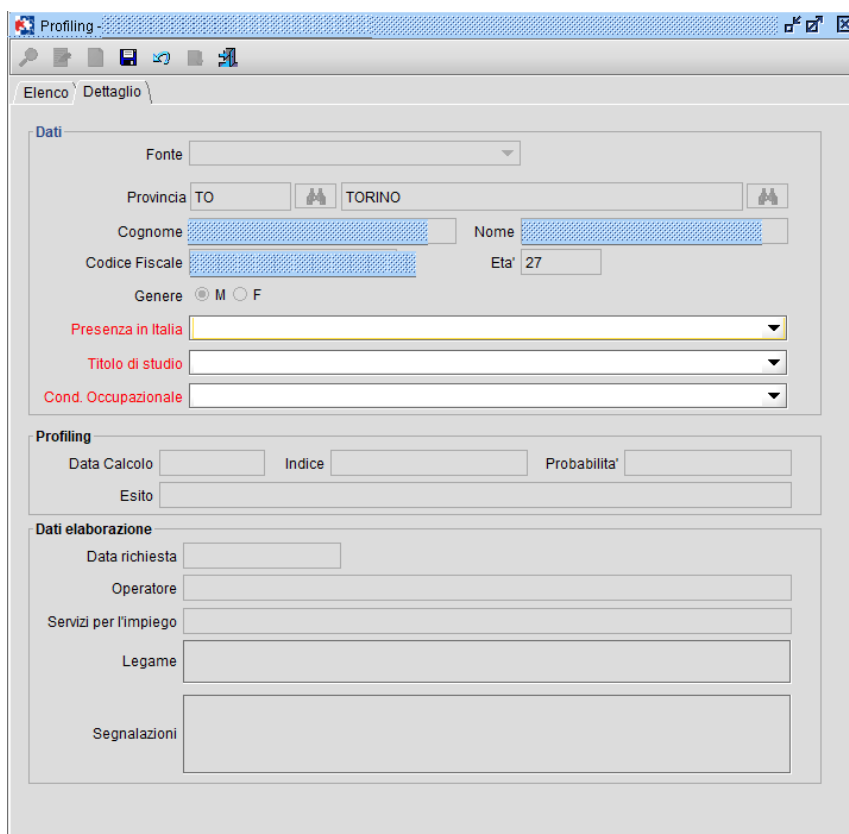


Figura 8 – Inserimento Profiling

Il sistema:

- imposta la variabile territoriale della “provincia”, conosciuta dal sistema in base al CpI o alla sede dell’Ente, selezionato dall’operatore al login;
- imposta i dati anagrafici del giovane selezionato (cognome, nome, codice fiscale, età, genere);
- individua i valori ammissibili per il campo “presenza in Italia” in base alla cittadinanza ed al comune / nazione di nascita;
- individua i valori ammissibili per la “condizione occupazionale” in base allo stato occupazionale ad un anno prima.

L’operatore, dopo aver registrati i dati mancanti (presenza in Italia, titolo di studio e condizione occupazionale), seleziona il tasto ‘Salva’  sulla toolbar.

Per quanto attiene il titolo di studio, in fase di registrazione il sistema mostra all'operatore solo i titoli di studio registrati all'interno della funzionalità 'Percorso formativo' e validi ai fini del calcolo del profiling, sulla base delle indicazioni fornite dal MLPS.

The screenshot shows the 'Percorso formativo' window with the following details:

- Obbligo scolastico: Assolto
- Obbligo formativo: Non Soggetto
- Note: (empty text box)
- Table of educational titles:

Grado	Codice	Descrizione	Co...	Anno	Voto	N.Anni ...	CV	Selezion...
DIPLOMA DI SPECIALIZZAZ...	83000000	DIPLOMA DI...	☒	2000	50/60		☐	☐
DIPLOMA DI ISTRUZIONE S...	40501999	Altri diplomi ...	☒	2016	100/100		☐	☒
LICENZA MEDIA	20000000	LICENZA M...	☒				☐	☒

A tooltip 'Selezionabile per Profiling' is visible over the 'Selezion...' column header. Buttons at the bottom include 'Cancella', 'Visualizza', and 'Nuovo'.

Figura 9 – Percorso formativo lavoratore Alfa

I titoli di studio validi ai fini del calcolo profiling sono valorizzati da un check ☒, come evidenziato nella figura precedente, non modificabile dall'operatore, che evidenzia quali siano i titoli di studio validi ai fini del calcolo del profiling. Un titolo di studio, pur correttamente registrato all'interno della funzionalità Percorso Formativo, non risulterà visibile dalla funzionalità *Profiling Garanzia Giovani* se non è ricompreso tra quelli previsti dalle tabelle ministeriali.

The screenshot shows the 'Profiling' window with the following details:

- Provincia: TO (TORINO)
- Cognome: (text box)
- Nome: (text box)
- Codice Fiscale: (text box)
- Età: 26
- Genere: ☐ M ☒ F
- Presenza in Italia: Nato in Italia
- Cond. Occupazionale:
 - 40501999 Altri diplomi di istruzione secondaria superiore di liceo scientifico
 - 20000000 LICENZA MEDIA

Figura 10 - Profiling: titoli di studio selezionabili

I titoli di studio utilizzati ai fini del calcolo del profiling non possono essere cancellati dall'operatore.

Se si cerca di creare un Profiling per un lavoratore per il quale non è ancora stato registrato alcun titolo di studio nel Percorso Formativo oppure sono stati selezionati solo titoli di studio non previsti dal Ministero per il calcolo del Profiling, il sistema in fase di creazione del Profiling visualizza il seguente messaggio "Non sono presenti titoli di studio validi per il lavoratore <Cognome>"

<Nome> <CF>. Inserire il titolo di studio nell'apposita sezione "Lavoratore/Scheda professionale/Percorso formativo/Persorso scolastico" prima di procedere con la richiesta di calcolo del Profiling".

Nel caso il giovane non abbia l'adesione o non sia stato preso in carico, il sistema visualizza il seguente messaggio informativo: "Il profiling deve essere calcolato se il soggetto <codice fiscale> partecipa a politiche attive all'interno della Garanzia Giovani." per richiedere un'ulteriore conferma prima di procedere.

Il SILP invia in cooperazione applicativa i dati ed il Sistema Ministeriale elaborerà le informazioni e notificherà al Sistema Regionale il punteggio corrispondente. Questo punteggio viene registrato sul Sistema Informativo Lavoro Piemonte, collegandolo al Piano di Azione Individuale della Garanzia Giovani.

Se il coefficiente di svantaggio è già stato calcolato ed è già associato ad un PAI il nodo di coordinamento segnala l'impossibilità di ricalcolare l'indice.

Si precisa che:

- in fase di inserimento di un nuovo profiling GG in SILP non è possibile inserire la fonte PSLP;
- i profiling inseriti dagli operatori Cpi nell'ambito della gestione dei giovani iscritti alla Garanzia Giovani saranno visibili al giovane dalla piattaforma web.

9 Informazioni aggiuntive

La funzionalità, attivabile su SILP dall'Area Lavoratori (menù Accoglienza) è stata implementata per:

- acquisire le informazioni inserite dagli utenti sulla piattaforma web;
- ricercare le informazioni aggiuntive inserite dagli utenti sulla piattaforma web.
- inserire le informazioni aggiuntive previste per la Garanzia Giovani, distinguendole per tipologia (se non sono state inserite dall'utente sulla piattaforma web).

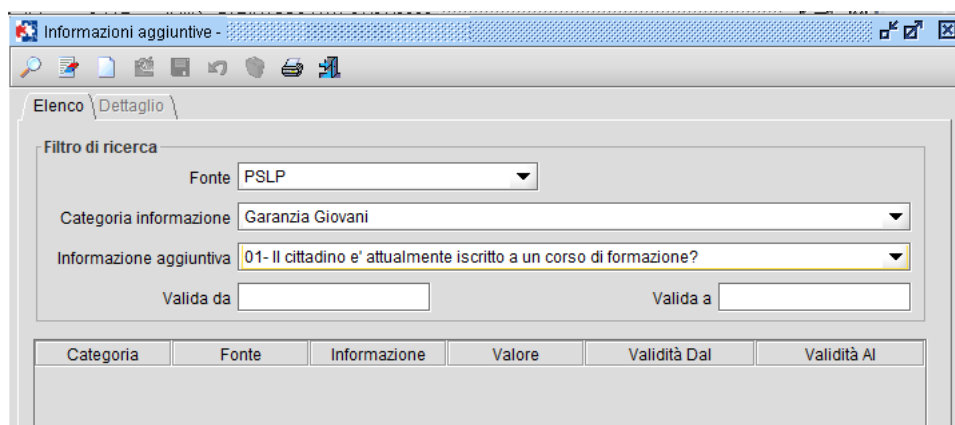


Figura 11 – Informazioni aggiuntive (criteri di ricerca)

Come evidente dall'immagine precedente, sono stati creati dei nuovi filtri di ricerca, in particolare:

- *Fonte*: per ricercare le informazioni provenienti dalla piattaforma web è stata aggiunta la fonte PSLP;
- *Categoria informazione*: è stata creata la nuova categoria *Garanzia Giovani*;
- *Informazione aggiuntiva*: sono rese disponibili le informazioni aggiuntive inserite sulla piattaforma web e le relative risposte, ovvero:
 - 01 – Il cittadino è attualmente iscritto ad un corso di formazione? S/N
 - 02 – Il cittadino attualmente ha un lavoro autonomo? S/N

Le stesse informazioni sopra indicate, possono essere inserite dall'operatore CpI, selezionando la categoria informazione *Garanzia Giovani*, come rilevabile nella figura successiva.

Figura 12 – Informazioni aggiuntive (inserimento)

Terminato l'inserimento proseguire, come consuetudine, salvando l'informazione: a fronte del salvataggio le informazioni memorizzate saranno visibili anche dal giovane tramite la piattaforma web.

10 Funzionalità principali di SILP

Tasto funzione	Descrizione funzione	Scelta rapida
	Attiva la funzionalità di ricerca	F2
	Ricerca anagrafica per similitudine	Alt+F2
	Attiva la funzionalità di ricerca dati (es. Comune di residenza)	--
	Attiva la funzionalità di modifica dei dati	F4
	Pulisci criteri di ricerca	F1

	Fotografia del lavoratore	Maiusc+F5
	Nuova azione	F3
	Attiva il salvataggio dati	F5
	Stampa	F10
	Indica la presenza di un menù a tendina	--
	Elimina	F7
	Aiuto	F11
	Esci	F12

Tabella 2: Funzionalità SILP